

ŽÁDOST O PŘIDĚLENÍ BYTOVÉ JEDNOTKY V DOMOVĚ S BYTY ZVLÁŠTNÍHO URČENÍ

Datum podání žádosti / pořadové číslo:

Poznámka:

--	--

OSOBNÍ ÚDAJE ŽADATELE:

Jméno, příjmení, titul žadatele:

Datum narození:

Telefon:

Trvalý pobyt (vč. PSČ):

Trvalý pobyt od:

Skutečný pobyt (vč. PSČ):

ÚDAJE PRO NAVÁZÁNÍ KONTAKTU SE ŽADATELEM:

Kontaktní osoba (rodina a osoby blízké):

Jméno, příjmení, titul:

Telefon:

E- mail:

ŽADATEL MÁ ŘÁDNĚ VYPOŘÁDANE ZÁVAZKY VŮČI MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 10:

☐ ano

☐ ne

ŽADATEL JE VLASNÍKEM NEMOVITOSTI URČENÉ K TRVALÉMU POBYTU:

☐ ano

☐ ne

ŽADATEL VYUŽÍVA SLUŽEB PEČOVATELSKÉ SLUŽBY:

(po dobu nejméně 3 měsíců předcházejících podání žádosti o přidělení bytu)

☐ ano

☐ ne

Rozsah poskytovaných služeb:

ŽADATEL VYUŽÍVA SLUŽEB JINÉ OSOBY NEBO SLUŽBY, KTERÁ NAHRAZUJE PEČOVATELSKOU SLUŽBU:

(po dobu nejméně 3 měsíců předcházejících podání žádosti o přidělení bytu)

☐ ano

☐ ne

Pokud ano jakých a v jakém rozsahu:

DŮVOD PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ:

Přílohy, které jsou nedílnou součástí této žádosti, a bez kterých nelze žádost podat jsou Informace pro subjekt údajů o zpracování jeho osobních údajů (čl. 13 GDPR) a Vyjádření ošetřujícího lékaře (viz formulář Vyjádření ošetřujícího lékaře).

PŘÍLOHY

1. Informace pro subjekt údajů o zpracování jeho osobních údajů (čl. 13 GDPR)
2. Vyjádření ošetřujícího lékaře

PROHLÁŠENÍ ŽADATELE

Prohlašuji, že veškeré údaje, uvedené v této žádosti, jsem uvedl/a pravdivě. Jsem si vědom/a, že nepravdivé údaje mohou mít za následek vyřazení žádosti z evidence žadatelů o přidělení bytu v domě s byty zvláštního určení.

Byl/a jsem seznámen/a, že pokud nedojde ze strany žadatele k odstranění nedostatků v žádosti, a to do 2 let od podání jejího podání, bude následně po uplynutí této lhůty automaticky z evidence vyřazena.

V Praze dne: _____

čitelný podpis žadatele

INFORMACE PRO SUBJEKT ÚDAJŮ O ZPRACOVÁNÍ JEHO OSOBNÍCH ÚDAJŮ (ČL. 13 GDPR)

<i>Totožnost a kontaktní údaje správce osobních údajů</i>	Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, Sámova 7, 101 00 Praha 10 – Vršovice, identifikátor datové schránky: dpmkg5h,
<i>Kontaktní údaje zástupce správce</i>	Bc. Martina Belejová, Sámova 7, 101 00 Praha 10 – Vršovice, e-mail: vedoucisekce@csop10.cz, telefon: +420 733 643 958,
<i>Kontaktní údaje pověřence pro ochranu osobních údajů:</i>	
<i>Účel zpracování, pro které jsou osobní údaje určeny, a právní základ pro zpracování</i>	• Činnosti pracovně-právní dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce v platném znění, • Činnosti sociální služby a práce dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, • Činnosti poskytování zdravotní péče dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách v platném znění, • Činnosti účetní dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění, • Činnosti daňová dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů v platném znění, • Činnosti poskytování péče dětem v dětských skupinách dle zákona 247/ 2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině v platném znění, • Činnosti poskytování služeb studentům ve Studentském domě a klientům v Sedmidomkách dle zákona č 89/ 2012 Sb., občanský zákoník v platném znění, • Činnosti poskytování bydlení v bytech zvláštního určení dle zákona č 89/ 2012 Sb., občanský zákoník v platném znění, • Činnosti poskytování Veřejného opatrovnictví dle zákona č 89/ 2012 Sb., občanský zákoník v platném znění, Správní řád č. 500/2004 v platném znění, • Zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů, • Zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na CSOP v Praze 10 vztahuje, • Realizace a organizace kulturních, volnočasových, společenských a sportovních akcí velkého rozsahu pořádaných CSOP v Praze 10 pro uživatele CSOP v Praze 10 – akce ve veřejném prostoru pro široký okruh občanů, připomínka – různých, • Prezence realizovaných akcí včetně fotodokumentace filmových a zvukových nahrávek, • Informování veřejnosti o realizovaných akcích, • Právní titul v rámci zveřejněných fotografií, filmových a zvukových nahrávek: subjekt údajů udělil souhlas se zpracováním svých osobních údajů pro jeden či více konkrétních účelů,

Oprávněné zájmy správce osobních údajů nebo třetí strany v případě, kdy je zpracování nezbytné pro účely oprávněných zájmů CSOP V Praze 10 či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů, zejména pokud je subjektem údajů dítě	Osobní údaje nejsou zpracovávány z tohoto právního titulu,
Příjemci nebo kategorie příjemců osobních údajů	• Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, • Oprávněné úřední osoby, které splňují kvalifikaci pro výkon sociálního pracovníka dle § 110 a § 111 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, • Oprávněné úřední osoby Městské části Praha 10, Úřad městské části Praha 10 jakožto zřizovatel subjektu povinného poskytovat informace v případě podání opravných prostředků – další orgány MČ Praha 10 (výbor sociální a zdravotní, komise bytová, RMČ, ZMČ), • Registrační úřad Magistrátu hlavního města Prahy jakožto kontrolní orgán subjektu povinného poskytovat informace v případě podání opravných prostředků, • V případě zproštění mlčenlivosti uživatelem jsou příjemcem osobních údajů další organizace či osoby (osoby uživateli blízké, LDN, nemocnice, lékaři, jiní poskytovatelé sociálních služeb), • Subjekty veřejné správy v rámci kontrolní činnosti dle zvláštních právních předpisů, • Orgány činné v trestním řízení, popřípadě další subjekty v zákonem vymezených případech, • V rámci zveřejněných fotografií, filmových či zvukových nahrávek způsobem umožňujícím dálkový přístup – nespecifikované množství osob,
Případný záměr předat osobní údaje příjemci ve třetí zemi nebo mezinárodní organizaci	Ne
Doba, po kterou budou osobní údaje uloženy, nebo není-li ji možné určit, kritéria použitá pro stanovení této doby	• V případě poskytování sociálních služeb jsou Osobní údaje zpracovávány a uchovávány po dobu poskytování sociální služby uživateli a poté 10 let po ukončení poskytování sociální služby, • V ostatních případech 1,5,10 a 20 let po ukončení spisu dle příslušných skartačních znaků, • V rámci zveřejněné fotografie, filmové či zvukové nahrávky po dobu trvání souhlasu, popřípadě do doby odvolání souhlasu subjektu údajů,
Existence práva požadovat od správce přístup k osobním údajům, týkajícím se subjektu údajů (fyzická osoba), jejich opravu nebo	V rámci plnění smlouvy: • právo na přístup k osobním údajům • právo na opravu a doplnění osobních údajů • právo na výmaz • právo na omezení zpracování pouze ve vymezených případech

<i>výmaz anebo výmaz omezení zpracování a práva vznést námitku proti zpracování, jakož i práva na přenositelnost údajů</i>	• právo vznést námitku <i>V rámci uděleného souhlasu:</i> • právo na přístup k osobním údajům • právo na opravu a doplnění osobních údajů • právo na výmaz • právo na omezení zpracování • právo na přenositelnost
<i>Právo odvolat kdykoli souhlas, aniž je tím dotčena zákonnost zpracování založená na souhlasu uděleném před jeho odvoláním</i>	• Ne, pokud nedochází ke zpracování osobních údajů na základě souhlasu subjektu údajů, • Ano v rámci zveřejněné fotografie, filmové či zvukové nahrávky,
<i>Právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů (dozorový úřad)</i>	Ano Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7, telefon: +420 234 665 111, Web: https://www.uoou.cz,
<i>Skutečnost, zda poskytování osobních údajů je zákonným či smluvním požadavkem, nebo požadavkem, který je nutné uvést do smlouvy, a zda má subjekt údajů (fyzická osoba) povinnost osobní údaje poskytnout, a ohledně možných důsledků neposkytnutí těchto údajů</i>	• Zpracování je nezbytné pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů. Subjekt údajů má povinnost osobní údaje poskytnout. V daném případě se jedná o požadavek, který je nutné uvést do smlouvy, • Zpracování je nezbytné pro splnění právní povinnosti, která se na CSOP v Praze 10 vztahuje, • Zpracování fotografií vyplývá z uděleného souhlasu se zpracováním osobních údajů. V rámci tohoto zpracování (fotografie) není povinnost údaje poskytnout, • Důsledkem neposkytnutí údajů může dojít k neuzavření smlouvy nebo k nerealizaci předmětného účelu,
<i>Informace, zda dochází k automatizovanému rozhodování, včetně profilování a přinejmenším v těchto případech smysluplné informace týkající se použitého postupu, jakož i významu a předpokládaných důsledků takového zpracování pro subjekt údajů (fyzická osoba)</i>	<i>K automatizovanému rozhodování, včetně profilování, nedochází,</i>

VYJÁDRĚNÍ OŠETŘUJÍCÍHO LÉKAŘE O ZDRAVOTNÍM STAVU ŽADATELE O PŘIDĚLENÍ BYTU V DOMĚ S BYTY ZVLÁŠTNÍHO URČENÍ SÁMOVA 5 A 7

OSOBNÍ ÚDAJE ŽADATELE:

Jméno, příjmení, titul žadatele:

Datum narození:

DLOUHODOBĚ NEPŘÍZNIVÝ ZDRAVOTNÍ STAV:

Z důvodu dlouhodobě nepříznivého zdravotního stavu jmenovaný/á potřebuje pomoc jiné fyzické osoby při následujících úkonech péče o vlastní osobu a soběstačnosti:

Pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu

☐ ano

☐ ne

(např. pomoc a podpora při podávání jídla a pití, při oblékání a svlékání včetně spec. pomůcek, při prostorové orientaci, samostatném pohybu ve vnitřním prostoru, při přesunu na lůžko nebo vozík apod.)

Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu

☐ ano

☐ ne

(např. pomoc při úkonech osobní hygieny, při základní péči o vlasy a nehty, při použití WC apod.)

Poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy

☐ ano

☐ ne

(např. zajištění stravy, odpovídající věku, zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování, dovoz nebo donáška jídla, pomoc při přípravě a podávání jídla, pití apod.)

Pomoc při zajištění chodu domácnosti

☐ ano

☐ ne

(např. běžný úklid a údržba domácnosti, údržba domácích spotřebičů, při zajištění velkého úklidu domácnosti, např. sezónního úklidu, po malování, běžné nákupy a pochůzky, praní a žehlení ložního prádla, popř. jeho drobné opravy, doprovázení osoby např. do zaměstnání, k lékaři, apod.)

Pomoc při zprostředkování kontaktu se společenským prostředím

☐ ano

☐ ne

(např. doprovázení k lékaři, do zaměstnání, na veřejné orgány/instituce, na zájmové a volnočasové aktivity a zpět, při vyřizování běžných záležitostí, pomoc při komunikaci k uplatňování práv a oprávněných zájmu apod.)

ŽADATEL TRPÍ DUŠEVNÍ PORUCHOU, KTERÁ BY MOHLA DLOUHODOBĚ NEPŘÍZNIVÝ ZDARVOTNÍ STAV:

Žadatel/ ka trpí duševní poruchou, která by mohla závažným způsobem narušovat kolektivní soužití

☐ ano

☐ ne

Žadatel/ ka má diagnostikované infekční choroby

☐ ano

☐ ne

Pokud ano, jaké:

Žadatel/ka je závislý/á na návykových látkách

☐ ano

☐ ne

Pokud ano, o jakou závislost se jedná:

VYJÁDRĚNÍ LÉKAŘE O VHODNOSTI PŘIDĚLENÍ BYTU V DOMĚ SPOKOJENÉHO ŽITÍ:

V bytech Domu spokojeného žití Sámova 5 a 7, které jsou byty zvláštního určení, a na které je uzavírána nájemní smlouva, není zajištěná 24 hodinová péče sociální ani zdravotní. Žadatel může v rámci terénní péče využívat úkony pečovatelské služby, a to v rámci pracovní doby Pečovatelské služby, tj. od 7 – 20 hodin nebo úkony domácí zdravotní péče v rámci pracovní doby, tj. od 7 – 18 hodin ve všední dny a od 7 – 15 hodin o víkendech a svátcích.

S přihlédnutím k výše uvedenému a s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu žadatele, k druhu a rozsahu potřebných úkonů pečovatelské služby nebo domácí zdravotní péče, s přihlédnutím k psychiatrickým onemocněním, akutní nebo nestabilizované duševní nemoci, závažné mentální poruše, k asociálnímu chování, bez sociálních návyků nebo k závislosti na alkoholu nebo jiných návykových látkách, přidělení bytu v Domě spokojeného žití Sámova Městské části Praha 10:

d o p o r u č u j i / n e d o p o r u č u j i

(nevhodné škrtněte)

Razítko a podpis lékaře:

Datum: